KM. 7230 - ……….…………..

Chojnice, dnia …………………………..

……………………………………………………

……………………………………………………

……………………………………………………

(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu/ adres, kod pocztowy i miejscowość)

……………………………………………………

(NIP/PESEL)

……………………………………………………

(telefon)

**BURMISTRZ MIASTA CHOJNICE**

ul. Stary Rynek 1

89-600 Chojnice

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam i naliczenie stosownych opłat.**

(schody, podjazdy, pochylnie, gzymsy, balkony, murki, podesty, fundamenty, pale, kotwy, zadaszenia stałe i podwieszane, rusztowania typowe oraz podwieszane, reklamy, itp.)

**1.** Proszę o wydanie zezwolenia za zajęcie pasa drogowego ulicy …………………………………………………...........

w celuumieszczenia:

**OBIEKTU BUDOWLANEGO NIEZWIĄZANEGO Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO**

typu: ……………………………………………………………………………………………………………………

(obiekt handlowy, usługowy)

w okresie od …………………………………….. do ……………………………………

Wymiary umieszczanego obiektu: powierzchnia rzutu poziomego.......................m2

**REKLAMY**

typu:……………………………………………………………………………………………………………………

(szyld, kaseton podświetlany, reklama przytwierdzona prostopadle do budynku, banner, plakat, potykacz, balon, inne)

w okresie od …………………………………….. do ……………………………………

Wymiary zewnętrzne reklamy: szer. ………..………m, wys. ……..…….…...m, pow. .........................m2

Ilość stron ekspozycji: jednostronna / dwustronna\*

*\* właściwe zakreślić*

**2.** Osoba upoważniona do kontaktu: ………………………………………..………………………………………………

nr tel. …………………………….....

*Verte*

**3. Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

**□ Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej   
 powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów.**

**□ Projekt graficzny reklamy**

**□ Pozytywną opinię konserwatorską od Miejskiego Konserwatora Zabytków uzgadniającą wymogi estetyczno-   
 kolorystyczne (w przypadku nowych reklam i obiektów)**

**□ Pisemną zgodę właściciela budynku, słupów oświetleniowych bądź innych obiektów, na których planowane jest   
 umieszczenie tablicy reklamowej (w przypadku nowych reklam i obiektów)**

**□ Pełnomocnictwo z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienia opłaty skarbowej – jeżeli wnioskodawca   
 reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika.**

**□ Inny (jaki?) ……………………………………………………………………………………………………………..**

**Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem**.

…………………………………………….

(podpis wnioskodawcy)

**Niniejszy wniosek wraz z załącznikami można złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Chojnicach,   
ul. Stary Rynek 1, 89-600 Chojnic lub drogą korespondencyjną.**

**Wymagane załączniki:**

1. **Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów.**
2. **Projekt graficzny reklamy**
3. **Pozytywną opinię konserwatorską od Miejskiego Konserwatora Zabytków uzgadniającą wymogi estetyczno-   
   kolorystyczne (w przypadku nowych reklam i obiektów)**
4. **Pisemną zgodę właściciela budynku, słupów oświetleniowych bądź innych obiektów, na których planowane umieszczenie tablicy reklamowej (w przypadku nowych reklam i obiektów)**

**Dodatkowo jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika:**

* Pełnomocnictwo z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17,00zł.

Wymaganą opłatę skarbową można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Chojnicach lub przez wpłatę na konto   
nr 96 1020 2791 0000 7702 0294 3348 PKO BP.

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej powinien zwierać adnotację określającą przedmiot opłaty skarbowej oraz kwotę uiszczonej opłaty.

**Uwagi:**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych   
   z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam i naliczenie stosownych opłat należy złożyć z wyprzedzeniem umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i wydanie zezwolenia przed terminem zajęcia pasa.
2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego.
3. Ze względu na potrzeby związane z zarządzaniem drogami, wymogi wynikające z warunków technicznych dróg publicznych i bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz istniejące warunki atmosferyczne, może nastąpić odmowa wydania zezwolenia.
4. W zezwoleniu określa się m.in. sposób zabezpieczenia zajmowanego pasa drogowego, warunki przywrócenia pasa drogowego do poprzedniego stanu użyteczności, okres zajęcia pasa drogowego, wysokość opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz sposób jej uiszczenia.
5. Stawki opłat za zajęcie pasa drogowego określa art. 40 ustawy o drogach publicznych oraz Uchwała   
   nr XIII/180/19 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 19 grudnia 2019r. dla dróg gminnych i Uchwała   
   nr X/123/2019 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 14 listopada 2019r. dla dróg powiatowych.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. 2020 poz. 470 ze zm.)
2. Uchwała nr XVIII/180/19 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 19 grudnia 2019r. w  sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 22 października 2020r. poz. 4335)
3. Uchwały nr X/123/2019 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 14 listopada 2019r. w  sprawie określenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 6 grudnia 2019r. poz. 5550) oraz Uchwała nr XII/152/2020 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 27 lutego 2020r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego( Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z dnia 24 marca 2020r.

poz. 1568)

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020 poz. 1333 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U.2020 poz. 1546 ze zm.)
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz.U.2020 poz. 256 ze zm.)

**Klauzula Informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, str. 1) – dalej **RODO** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice jest Gmina Miejska Chojnice reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chojnice,
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych   
   w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Chojnicach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach za pomocą adresu e-mail: **iod@miastochojnice.pl** lub pod numerem telefonu (52) 397 18 00.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w związku: z prowadzeniem robót w pasie drogowym niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, umieszczaniem w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej, obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam. Podstawa prawna: art. 20 pkt 8 i art. 40 ust 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych danych ( czas trwania abonamentu).
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do ponoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Przetwarzanie Państwa danych  osobowych  jest  wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Przy  przetwarzaniu Państwa danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.