………………………………………… …………………..…, dnia ......................

……………………………………….. miejscowość

………………………………………..

Dane wnioskodawcy / pieczątka)

**Burmistrz Miasta Chojnice**

*ul. Stary Rynek 1*

*89-600 Chojnice*

**WNIOSEK**

**o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług prowadzenia działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości  
i porządku w gminach*, wnoszę o wydanie zezwolenia w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie miasta Chojnice.

1. Dane przedsiębiorcy:

Imię i nazwisko....……………………………………………………………………................................................

Nazwa firmy ...............................................................................................................................

Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy składającej wniosek ………...............................

.....................................................................................................................................................

NIP .....................................................................

tel. ......................................................................

e-mail …..............................................................

1. Przedmiot wykonywanej działalności.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Obszar wykonywanej działalności.

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Środki techniczne (w tym: środki transportu oraz atestowane środki i urządzenia, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane), jakimi dysponuje ubiegający się  
   o zezwolenie, mające na celu zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań objętych wnioskiem.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowana przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

.....................................................................................................................................................

Oświadczam, iż spełniam wymagania określone w załączniku do uchwały  
Nr XLVII/539/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. *w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia  
w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk  
dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części*(Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z dnia 21 listopada 2014 r. poz. 3991).

.............................................................................

/podpis wnioskodawcy/

**Załączniki do wniosku o udzielnie zezwolenia na świadczenie usługi w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt:**

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
2. Wypis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
3. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie prowadzona działalność objęta wnioskiem (np. akt własności, umowa najmu, użyczenia itp.).
4. Dokument potwierdzające posiadanie sprzętu lub urządzeń do właściwego utrzymywania zwierząt w schronisku.
5. Dokument zatwierdzający zakład do prowadzenia działalności w zakresie schronisk przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.
6. Dokument potwierdzający zapewnienie personelu o odpowiednich kwalifikacjach i ilości, która zapewni właściwą całodobową opiekę na zwierzętami przebywającymi w schronisku.
7. Dokument potwierdzający zawarcie umowy lub oświadczenie lekarza weterynarii o gotowości zapewnienia opieki weterynaryjnej zwierzętom przebywającym w schronisku.
8. Dokument potwierdzający zawarcie umowy z podmiotem zajmującym się unieszkodliwianiem zwłok zwierzęcych lub pisemne oświadczenie podmiotu o gotowości przyjęcia zwłok zwierzęcych od przedsiębiorcy.
9. Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Ww. oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
10. Inne ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

............................................................................................................................................................................

**Załączniki do wniosku o udzielnie zezwolenia na świadczenie usługi w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części:**

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
2. Wypis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
3. Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie prowadzona działalność objęta wnioskiem (np. akt własności, umowa najmu, użyczenia itp.).
4. Dokument zatwierdzający zakład do prowadzenia działalności w zakresie spalarni zwłok zwierzęcych i ich części przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.
5. Dokument potwierdzające posiadanie środków technicznych do prowadzenia określonej działalności (w tym umowa lub oświadczenie przedsiębiorcy odbierającego odpady powstałe w procesie spalania).
6. Dokument potwierdzający dopuszczenie środka transportu do przewozu zwłok zwierzęcych lub ich części dopuszczone do użytku decyzją powiatowego lekarza weterynarii i urządzenia umożliwiające do czasowe przetrzymywanie zwłok.
7. Dokumenty potwierdzenie posiadania urządzeń i środków technicznych umożliwiających grzebanie i spalanie zwłok zwierzęcych i ich części.
8. Dokumenty potwierdzające gotowość do odbioru odpadów powstałych w procesie spalania.
9. Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Ww. oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
10. Inne ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

............................................................................................................................................................................

**Pouczenie:**

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości  
   i porządku w gminach zezwolenie na prowadzenie działalności na w zakresie prowadzenia spalarni zwłok zwierzęcych i ich części może zostać udzielone na czas oznaczony, jednak nie dłuższy niż na 10 lat.
2. Zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia Burmistrz Miasta Chojnice może:

* wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczającej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem,
* dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętemu zezwoleniem.

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać pracownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

……………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**Klauzula Informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej **RODO** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice jest Gmina Miejska Chojnice reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chojnice,
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych  
   w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Chojnicach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach za pomocą adresu e-mail: **iod@miastochojnice.pl** lub pod numerem telefonu (52) 397 18 00.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań gminy – art. 6 ust. 1 pkt c RODO, Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,  
   Uchwała nr XLVII/539/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. *w spawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.*
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do ponoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami wyżej wymienionymi jest obligatoryjne.