

Chojnice, dnia 10.12.2024 r.

SOP.271.4.2024

**OGŁOSZENIE / ZAPYTANIE DO ZŁOŻENIA OFERT CENOWYCH
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ
kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Gmina Miejska Chojnice, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice, zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 PLN.

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**
z dnia 11 września 2019 r. – art. 2 ust. 1 1) p.z.p.

~~ROBOTY BUDOWLANE/DOSTAWY/USŁUGI~~

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice, woj. pomorskie, tel. 52 397 18 00, faks 0523972194

Adres strony internetowej zamawiającego: www.miastochojnice.pl

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Miejskiej Chojnice w 2025 roku”

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: usługa w zakresie wywozu odpadów z obiektów Gminy Miejskiej Chojnice:

Grupa 1 - Wywóz odpadów z obiektów będących we własności Wydziału Sportu, Rekreacji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, tj.

- stadionu miejskiego „Chojniczanka 1930” w Chojnicach przy ul. Mickiewicza 12;
- stadionu miejskiego „Kolejarz 1926” w Chojnicach przy ul. Lichnowskiej 1;
- boiska „Orlik” w Chojnicach przy ul. Jedności 1a;
- boiska „Orlik” w Chojnicach przy ul. Lichnowskiej 1a;
- hali widowiskowo-sportowej w Chojnicach przy ul. H. Wagnera 1;
- obiektu BNN Modrak w Chojnicach przy ul. Bałtyckiej 1.

Grupa 2 - Wywóz odpadów z obiektów będących we własności Wydziału Organizacyjnego, tj.

- budynek Urzędu Miejskiego w Chojnicach przy ul. Stary Rynek 1 (wjazd od ul. Pocztovej).

Grupa 3 - Wywóz odpadów z obiektów będących we własności Straży Miejskiej w Chojnicach, tj.

- budynek dworca kolejowego w Chojnicach przy ul. Dworcowej 27.

Warunki szczegółowe:

1) częstotliwość wywozu pojemników:

Miejsce wywozu	Rodzaje pojemników						Orientacyjna ilość odbiorów w terminie I-XII.2025 r. (w skali miesiąca / w okresie I-XII)						Odpady zielone – KP-7
	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metal	Papier	Bio	Szkło	Odpady zielone – KP-7	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metale	Papier	Bio	Szkło		
GRUPA 1													
1.SM „Chojniczanka” ul. Mickiewicza 12	2 x 1100 1	1 x 1100 1	1 x 1100 1	1 x 1100 1	1 x 240 1	1 x kontener	4 - 5 / 52	4 / 48	2 / 24	2 / 8 tj. w m-cach III,IV, X,XI	1 / 12	1-3 / 12 tj. w miesiącach V-IX	
2. SM „Kolejarz” ul. Lichnowska 1	1 x 240 1	1 x 240 1	1 x 240 1	-	1 x 120 1	1 x kontener	4 - 5 / 52	4 / 48	4 / 48	- / -	1 / 12	1-2 / 12 tj. w m-cach IV-XI	
3. BNN „Modrak” ul. Bałtycka 1	1 x 240 1	1 x 1100 1	1 x 240 1	-	1 x 120 1	-	2 - 3 / 28	2 / 24	2 / 24	- / -	1 / 12	-	
4. Boisko „Orlik” ul. Lichnowska 1a	1 x 240 1	1 x 240 1	1 x 240 1	-	1 x 120 1	-	2 - 3 / 28	2 / 24	1 / 12	- / -	1 / 12	-	
5. Boisko „Orlik” ul. Jedności 1a	1 x 120 1	1 x 1100 1	1 x 240 1	-	1 x 120 1	-	2 - 3 / 28	2 / 24	1 / 12	- / -	1 / 12	-	
6. Hala widowiskowo-sportowa ul. H. Wagnera 1	1 x 1100 1	2 x 240 1	1 x 240 1	1 x 240 1	1 x 120 1	-	2 - 3 / 28	2 / 24	2 / 24	2 / 24	1 / 12	-	
GRUPA 2													
1. Budynek Urzędu Miejskiego w Chojnicach, ul. Stary Rynek 1 (wjazd od ul. Pocztovej)	1 x 1100	1 x 1100	1 x 1100	-	1 x 240	-	1) 4 / 32 : I, II, IV, V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, IX, XII	1) 4 / 32: I, II, IV, V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, XII	1) 4 / 32: I, II, IV, V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, XII	- / -	1 / 12	-	
GRUPA 3													
1. Budynek dworca kolejowego, ul. Dworcowa 27	6 x 240	3 x 240	4 x 240	1 x 240	1 x 120	-	2 / 24	1 / 12	1 / 12	1 / 12	1 / 12	-	

Pojemniki w/w ilościach i rodzaju dostarcza Wykonawca.

Zapotrzebowanie na pojemniki KP-7 na odpady zielone będzie zgłaszane telefonicznie.

Zamawiający przyjmuje średnio 2,5 tony odpadu zielonego przy jednym wywozie pojemnika KP-7.

Szacunkowa ilość wywozu pojemników (liczona jako iloczyn częstotliwości i ilości odbiorów pojemników plus dodatkowe pojemniki na wywóz nie ujęty w pkt. 1 „Częstotliwość wywozu pojemników”) została podana w tabeli w pkt. 2 „Szacunkowe ilości wywozu pojemników”.

2) Szacunkowe ilości wywozu pojemników:

GRUPA 1:

1. Wywóz odpadów z SM „Chojniczanka 1930”, ul. Mickiewicza 12

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 1100 l	2	52
Tworzywa sztuczne – 1100 l	1	48
Papier – 1100 l	1	24
Bio – 1100 l	1	8 tj. w miesiącach: III, IV, X, XI
Szkło – 240 l	1	12
Odpady zielone – KP-7	1	12 tj. w miesiącach V-IX

2. Wywóz odpadów z SM „Kolejarz 1926”, ul. Lichnowska 1

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 240 l	1	52
Tworzywa sztuczne – 240 l	1	48
Papier – 240 l	1	48
Bio – 1100 l	-	-
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – KP-7	1	12 tj. w miesiącach IV-XI

3. Wywóz odpadów z BNN „Modrak”, ul. Bałtycka 1a

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 240 l	1	28
Tworzywa sztuczne – 1100 l	1	24
Papier – 240 l	1	24
Bio – n/d	-	-
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

4. Wywóz odpadów z boiska „Orlik”, ul. Lichnowska 1a

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 240 l	1	28
Tworzywa sztuczne – 240 l	1	24
Papier – 240 l	1	12
Bio – n/d	-	-
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

5. Wywóz odpadów z boiska „Orlik”, ul. Jedności 1a

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 120 l	1	28
Tworzywa sztuczne – 1100 l	1	24
Papier – 240 l	1	12
Bio – n/d	-	-
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

6. Wywóz odpadów z hali widowiskowo-sportowej, ul. H. Wagnera 1

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 1100 l	1	28
Tworzywa sztuczne – 240 l	2	24
Papier – 240 l	1	24
Bio – 240 l	1	24
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

GRUPA 2:

1. Wywóz odpadów z budynku Urzędu Miejskiego w Chojnicach, ul. Stary Rynek 1

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 1100 l	1	1) 4 / 32: I, II, IV,V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, XII
Tworzywa sztuczne – 1100 l	1	1) 4 / 32: I, II, IV,V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, XII
Papier – 1100 l	1	1) 4 / 32: I, II, IV,V, VII, VIII, X, XI 2) 5 / 20 : III, VI, IX, XII
Bio – n/d	-	-
Szkło – 240 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

GRUPA 3:

1. Wywóz odpadów z budynku dworca kolejowego, ul. Dworcowa 27

Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w okresie trwania umowy
Odpady zmieszane – 240 l	6	24
Tworzywa sztuczne – 240 l	3	12
Papier – 240 l	4	12
Bio – 240 l	1	12
Szkło – 120 l	1	12
Odpady zielone – n/d	-	-

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych grup.

4) Wykonawca udostępni nieodpłatnie Zamawiającemu pojemniki na czas trwania umowy.

5) Wykonawca ma obowiązek utrzymania pojemników do gromadzenia odpadów we właściwym stanie sanitarnym, estetycznym i technicznym.

6) Usługi będą realizowane od dnia podpisania umowy na podstawie harmonogramu wywozu odpadów przesłanego przez Wykonawcę w ciągu 5 dni od podpisania umowy oraz zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej dot. odpadów zielonych i bio.

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dostawy przedmiotu umowy, w szczególności jego ograniczenia, o nie więcej niż 50%.

3.OSOBY DO KONTAKTU

Roman Guzelak – tel. 5239729-22, e-mail: r.guzelak@miastochojnice.pl

Grzegorz Piekarski - tel. 5239729-22, e-mail: g.piekarski@miastochojnice.pl

4.CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres realizacji usługi: 1.01 - 31.12.2025 r.

5.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, tj. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Chojnice dokonany przez Burmistrza Miasta Chojnice.

Zamawiający zastrzega, że może wezwać Wykonawcę na każdym etapie postępowania do złożenia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem.

2) posiadają wpis do rejestru BDO (Baza Danych Odpadowych).

3) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o których mowa w załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.

- 5) nie posiadają zaległości z tytułu opłacania podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 6) nie posiadają zaległości z tytułu opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca składa ofertę w języku polskim na Formularzu składania ofert stanowiącym załącznik nr 1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu o zamówieniu dokumenty, jeżeli są wymagane.
- 2) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 3) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 4) Oferta ma zawierać następujące informacje:
 - ceny jednostkowe za każdy rodzaj pojemnika określony przez Zamawiającego oraz zsumowanie poszczególnych cen; niewypełnienie wszystkich pól będzie oznaczać, że oferta jest niekompletna i będzie podlegać odrzuceniu.
 - akceptację warunków formalnych

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1) Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaproponuje najniższą cenę.
- 2) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te propozycje, do złożenia w wyznaczonym terminie propozycji dodatkowych.
- 3) Wykonawcy, składający propozycje dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniejszych ofertach.
- 4) Cena oferty brutto skalkulowana przez Wykonawcę (uwzględniająca wszystkie wymogi, o których mowa w ogłoszeniu) winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, koszty towarzyszące, o których mowa w projekcie umowy, a także uwzględnić ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 5) Cena brutto oferty winna być wyrażona w PLN. Powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców którzy:

- a) naruszyli obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub stawek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 p.z.p., chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

9. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA (należy dołączyć do oferty):

- a) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miejskiej Chojnice dokonany przez Burmistrza Miasta Chojnice (kserokopia),
- b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego tj. 150.000,00 zł (kserokopia),
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (kserokopia).
- d) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – (kserokopia).

e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o których mowa w załączniku nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.

10. ROZLICZANIE USŁUGI

Jednostką rozliczeniową jest okres jednego miesiąca. Faktury co miesiąc będą wystawiane odrębnie za każdą GRUPĘ.

Dane do faktury: Nabywca: Gmina Miejska Chojnice

Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

NIP: 555-19-29-639

Odbiorca: Urząd Miejski w Chojnicach

Forma płatności: przelew 30 dni od otrzymania faktury

11. USTALENIA DODATKOWE

1. W czasie wykonywania usług Wykonawca będzie przestrzegał przepisów BHP.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe u osób trzecich podczas wykonywania usług.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć **do dnia 17 grudnia 2024 r. do godz. 12⁰⁰** w zaklejonej kopercie:

- 1) Osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wtorki 8⁰⁰ - 16⁰⁰
w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Chojnicach
Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

Na kopercie należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy oraz:

„Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Miejskiej Chojnice w 2025 roku”

- 2) Drogą pocztową na adres Urzędu Miejskiego w Chojnicach,
Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice – decyduje data wpływu oferty.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania:

- w przypadku braku środków
- z innych przyczyn.

Burmistrz Miasta Chojnice

dr inż. Arseniusz Finster

Załączniki:

1. formularz oferty;
2. wzór umowy,
3. oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia.
4. klauzula informacyjna