………………………………………… ……………………..…, dnia ….................

……………………………………….. miejscowość

………………………………………..

Dane wnioskodawcy / pieczątka)

**Burmistrz Miasta Chojnice**

*ul. Stary Rynek 1*

*89-600 Chojnice*

**WNIOSEK**

**o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług prowadzenia działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości  
i porządku w gminach*, wnoszę o wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie miasta Chojnice.

1. Dane przedsiębiorcy:

Imię i nazwisko....……………………………………………………………………................................................

Nazwa firmy ...............................................................................................................................

Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy składającej wniosek ………...............................

.....................................................................................................................................................

NIP .....................................................................

tel. ......................................................................

e-mail …..............................................................

1. Przedmiot wykonywanej działalności.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Obszar wykonywanej działalności.

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Środki techniczne (w tym: środki transportu oraz atestowane środki i urządzenia, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane), jakimi dysponuje ubiegający się  
   o zezwolenie, mające na celu zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań objętych wnioskiem.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowana przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

.....................................................................................................................................................

1. Udokumentowanie spełnienia wymagań określonych w załączniku do uchwały  
   Nr XLVII/539/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. *w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia  
   w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk  
   dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części*(Dz. Urz. Województwa Pomorskiego z dnia 21 listopada 2014 r. poz. 3991).

Oświadczam, że spełniam wymagania określone w ww. uchwale Rady Miejskiej  
w Chojnicach, a poniżej przedstawiam opis środków transportu i urządzeń służących do prowadzenia działalności objętej wnioskiem:

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Opis środków transportu: |  |
| 1. rodzaj i ilość pojazdów wraz z podaniem numerów rejestracyjnych |  |
| 1. opis oznakowania pojazdów, pozwalający na identyfikację świadczącego usługę |  |
| 1. powierzchnia i kubatura |  |
| 1. opis zadaszenia i ścian zabezpieczających zwierzęta przed czynnikami atmosferycznymi |  |
| 1. rozwiązania zapewniające stały dopływ powietrza do części samochodu przeznaczonego do transportu zwierząt |  |
| 1. zabezpieczenia stanowiące przd niekontrolowanym wydostaniem się zwierząt |  |
| 1. opis środków i urządzeń, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane |  |

1. Załączniki do wniosku:
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
3. Dokumenty lub oświadczenie potwierdzające dysponowanie kadrą przeszkoloną w zakresie postępowania ze zwierzętami.
4. Oświadczenie, iż dysponuje nieruchomością na bazę techniczna wyposażoną w miejsca postojowe.
5. Zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych, o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Ww. składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

.............................................................................

/podpis wnioskodawcy/

**Pouczenie:**

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości  
   i porządku w gminach* zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami może zostać udzielone na czas oznaczony, jednak nie dłuższy niż na 10 lat.
2. Zgodnie z art. 8a ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, przed podjęciem decyzji w sprawie wydania zezwolenia Burmistrz Miasta Chojnice może:

* wezwać przedsiębiorcę do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 14 dni, brakującej dokumentacji poświadczającej, że przedsiębiorca spełnia warunki określone przepisami prawa, wymagane do wykonywania działalności objętej zezwoleniem,
* dokonać kontrolnego sprawdzenia faktów podanych we wniosku o udzielenie zezwolenia w celu stwierdzenia, czy przedsiębiorca spełnia warunki wykonywania działalności objętemu zezwoleniem.

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

**Klauzula Informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej **RODO** informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice jest Gmina Miejska Chojnice reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chojnice,
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych  
   w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Chojnicach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Chojnicach za pomocą adresu e-mail: **iod@miastochojnice.pl** lub pod numerem telefonu (52) 397 18 00.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań gminy – art. 6 ust. 1 pkt c RODO, Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,  
   Uchwała nr XLVII/539/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. *w spawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.*
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do ponoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawami wyżej wymienionymi jest obligatoryjne.