

....., dnia.....

.....
Pieczęć pracodawcy

**Burmistrz Miasta Chojnice
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice**

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu przygotowania zawodowego.

I. DANE WNIOSKODAWCY (Pracodawcy):

1. Imię i nazwisko:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Adres siedziby wnioskodawcy:
4. Nr telefonu do kontaktu:
5. NIP:
6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać kwotę dofinansowania:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*) jeżeli wnioskodawca jest płatnikiem Vat numer rachunku bankowego musi być zgodny z numerem konta podanym na Wykazie podmiotów VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowe.

7. W rozumieniu Ustawy o Rzemiośle z 1989 r. Wnioskodawca jest:

- ☐ pracodawcą niebędącym rzemieślnikiem,
- ☐ pracodawcą będącym rzemieślnikiem.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA I FORMY REALIZACJI PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania:
3. Data urodzenia:
4. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:

5. Forma realizacji przygotowania zawodowego:

- ☐ **nauka zawodu**
- ☐ **przyuczenie do wykonywania określonej pracy**

6. Data zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego r.

7. Okres kształcenia wynikający z umowy:

od do

8. Rzeczywisty okres kształcenia młodocianego pracownika u wnioskodawcy:
od do t.j. pełnych miesięcy i dni.

9. Do okresu prowadzenia przygotowania zawodowego wliczono naukę zawodu u innego pracodawcy: *(wypełnić, jeżeli dotyczy).*

.....
(nazwa pracodawcy)

trwającą od do tj. pełnych miesięcy i dni.

10. Nazwa i adres instytucji (szkoły), w której młodociany realizował kształcenie teoretyczne:

.....
.....

11. Imię i nazwisko instruktora praktycznej nauki zawodu:

III. INFORMACJE O PRZEPROWADZONYM EGZAMINIE*

☐ **Młodociany pracownik** ukończył naukę zawodu u pracodawcy, **przystąpił do egzaminu zawodowego / czeladniczego**** przed
wpisać organ przeprowadzający egzamin
i egzamin ten zdał - data ogłoszenia wyniku egzaminu

☐ **Młodociany pracownik** ukończył naukę zawodu u pracodawcy i **przystąpił do egzaminu zawodowego / czeladniczego**** przed
wpisać organ przeprowadzający egzamin
ale egzaminu nie zdał - data ogłoszenia wyniku egzaminu

☐ **Młodociany pracownik** ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy u pracodawcy i **przystąpił do egzaminu** sprawdzającego przed
wpisać organ przeprowadzający egzamin
i egzamin zdał - data ogłoszenia wyniku egzaminu

Czy Wnioskodawca ubiegał się o dofinansowanie w części wynoszącej 75 % kosztów kształcenia młodocianego pracownika wymienionego w części II niniejszego wniosku*.

☐ Tak

☐ Nie

* -zaznaczyć właściwe pole

** -niewłaściwe przekreślić

IV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Chojnice, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice;
2. Dane kontaktowe z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych e-mail: iod@miastochojnice.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia;
4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w odrębnych przepisach;
5. Ma Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także do przenoszenia danych;
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, odmowa podania danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

V. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikających z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych we wniosku danych.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

VI. ZAŁĄCZNIKI:

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunku posiadania kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach wydanych na podstawie art. 191 § 3 i art. 195 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- dokument potwierdzający zatrudnienie osoby prowadzącej kształcenie w imieniu pracodawcy,
- kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- dokument potwierdzający krótszy okres kształcenia, jeżeli dotyczy (np. świadectwo pracy),
- kopia dyplomu, certyfikatu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- dokument potwierdzający status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,

W przypadku, gdy młodociany pracownik nie zdał egzaminu dołącza się kopię świadectwa pracy lub oryginał zaświadczenia potwierdzającego okres zatrudnienia oraz odpowiednio:

- kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy systemie oświaty, albo
- kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
- zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia,
- inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dokumenty/ informacje niezbędnych do ich wyjaśnienia.