**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W URZĘDZIE MIEJSKIM W CHOJNICACH**

**NA LATA 2022 – 2025**

WYKONAŁ

 Andrzej Malinowski

 Koordynator ds. dostępności w Gminie Miejskiej Chojnice

Podstawa prawna Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062), zwana dalej „Ustawą”, ma służyć poprawie warunków życia i funkcjonowania obywateli, zwłaszcza tych ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku czy choroby. Osoby te mogą mieć utrudniony dostęp do korzystania z usług podmiotu publicznego z powodu barier architektonicznych, cyfrowych czy informacyjno-komunikacyjnych. Kluczowa jest zmiana podejścia do obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami oraz podejmowanie działań przez podmioty publiczne, na rzecz eliminacji występujących barier; czemu służyć ma realizacja zapisów Ustawy.

Ustawa jest strategicznym elementem rządowego programu Dostępność Plus. Program ten został przyjęty uchwałą nr 102/2018 Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2018 r. Celem programu jest budowanie systemu na rzecz rozwoju dostępności w Polsce. W dużej mierze koncentruje się na kształtowaniu warunków do zmian w przestrzeni publicznej, architektury, transportu i oferowanych na rynku produktów tak, by dostosować je do potrzeb wszystkich obywateli, zwłaszcza osób o szczególnych potrzebach związanych z niepełnosprawnością czy seniorów.

 Rozwiązania zapisane w Ustawie wypełniają zapisy Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.). Zobowiązują do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do obiektów/budynków na równi z innymi obywatelami. Zapisy Ustawy wychodzą także znacznie szerzej, zobowiązując podmioty publiczne do zapewnienia dostępności również w zakresie cyfrowym czy informacyjno-komunikacyjnym.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 Ustawy każdy organ władzy publicznej ma obowiązek wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności. Jednym z zadań koordynatora jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

Pomimo wielu działań zrealizowanych oraz będących w trakcie realizacji, konieczne jest dalsze podejmowanie działań Urzędu w celu zwiększania jego dostępności pod względem architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym. Kierunki działań na lata 2022-2025 zostały ujęte w rozdziale poniżej.

Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewniania dostępności Urzędu Miasta w Chojnica dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2025

 W planie na rzecz poprawy zapewniania dostępności Urzędu Miejskiego w Chojnicach zaproponowano kierunki działań w trzech obszarach: architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno- komunikacyjnym, o których mowa w art. 6 Ustawy

Analiza przystosowania obiektu pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami została przygotowana na podstawie samooceny .

Określono wymagalność zadań na trzech poziomach:

„musi być spełnione” – wymaganie, które koniecznie musi być spełnione (oznaczenie• ), okres realizacji do 2023 roku

„powinno być spełnione” - wymaganie, które nie jest bezwzględnie konieczne, ale jest zdecydowanie zalecane do spełnienia (oznaczenie•• ) , okres realizacji do 2024 roku

„może być spełnione” – wymaganie, które ułatwia funkcjonowanie użytkownikom (oznaczenie••• ), okres realizacji do 2025 roku

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Rodzaj dostępności** | **Planowane działania celem zapewnienia dostępności** | **Lokalizacja budynku/pomieszczeń** | **Jednostka/wydział odpowiedzialny za wdrożenie** |
| 1.  | Wykonanie audytu dostępności na podstawie samooceny | Wykonanie audytu dostępności  na podstawie samooceny. Analiza realizacji wymogów dostępności w budynku urzędu miasta, określenie rozwiązań dotyczących dostępności cyfrowej, architektonicznej oraz informacyjno-komunikacyjnej. ••• | Budynek Urzędu Miejskiego Stary Rynek 1 (Ratusz) | Zrealizowano/ Koordynator dostępności |
| 2. | Zlecenie Przeprowadzenia kompleksowego audytu dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej | Przeprowadzenia audytu dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej w związku z dostosowaniem Urzędu Miejskiego do przepisów Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062). ••  | Budynek Urzędu Miejskiego Stary Rynek 1 (Ratusz) terenu wokół budynku . | Wydział Organizacyjny |
| 3.  | Dostępność architektoniczna | Poprawa rozwiązań w zakresie zapewnienia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, planu tyflograficznego (w miarę możliwości) Panel informacyjny • | Budynku Urzędu Miejskiego (Ratusz) Hol wejścia główne. | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 4.  | Dostępność architektoniczna | Zastosowanie wyróżnienia początku i końca wszystkich biegów schodowych •• | Budynku Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 5. | Dostępność architektoniczna | Zastosowanie w budynku automatycznego otwierania drzwi wejściowych do budynku urzędu, likwidacja barier architektonicznych poprzez likwidacją przeszklonej ściany której usunięcie umożliwi montaż siłowników drzwi wejściowych • | Budynek Urzędu Miejski (Ratusz) wejście główne do budynku. | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 6. | Dostępność architektoniczna | Dostosowania toalety do potrzeb osób niepełnosprawnych(parter) • | Toaleta znajdująca się na parterze budynku Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 7. | Dostępność architektoniczna | Dostosowanie pomieszczenia biurowego mieszczącego się na parterze budynku do potrzeb obsługi osób niepełnosprawnych jako środek alternatywny •• | Budynek Urzędu Miejskiego Ratusz (parter) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 8. | Dostępność architektoniczna | Zastosowane w budynku piktogramów z podstawowymi funkcjami obiektu i kierunkami dotarcia do najważniejszych pomieszczeń. •• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz)- ciągi komunikacyjne  | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 9. | Dostępność architektoniczna | Wykonanie oznaczeń numeru każdego piętra widocznego zarówno dla osób poruszających się po budynku schodami, jak i windą ••• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 10. | Dostępność architektoniczna | Montaż informacji w alfabecie Braille’a przy drzwiach pomieszczeń biurowych w budynku Ratusza ••• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 11. | Dostępność architektoniczna | Oznaczenie dojścia do recepcji zmienną fakturą w podłodze •• | Urzędu Miejskiego (Ratusz) wejście główne budynek dojście do windy oraz biuro podawcze  | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 12. | Dostępność architektoniczna | Wykonanie oznaczenia dróg ewakuacji w formie systemu wypukłych znaków (nakładki w alfabecie Braille’a na poręczach, tabliczki na drzwiach, oznaczenia schodów, ułatwiające poruszanie się po budynkach osobom słabo widzącym lub niewidomym). ••• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) Główne ciągi komunikacyjne w budynku | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 13. | Dostępność architektoniczna | Modernizacja pochylni umożliwiającej dojście do windy na poziomie (parter) wraz z oznakowaniem dla osób niewidomych, niedowidzących ,dostosowanie barierki wraz z poręczą dostosowaną dla osób niepełnosprawnych, wymiana nawierzchni antypoślizgowej • |  Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz)wejście główne dojście do windy (parter)  | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 14. | Dostępność architektoniczna | Podniesienie chodnika w obrębie drzwi wejściowych w celu przystosowania komunikacji dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich • | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz)wejście główne do budynku  | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 15. | Dostępność architektoniczna | Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875) • | Budynku Urzędu Miejskiego (Ratusz) Oznakowanie tabliczki informacyjne informujące o możliwości dostępu do budynku z psem asystentem, przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi osób z psem asystującym Zakup misek na wodę dla psów asystujących | Wydział Organizacyjny |
| 16. | Dostępność architektoniczna | Wyposażenie obiektu w elementy wyposażenia służące do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami w tym: schodołaz, krzesełko ewakuacyjne, lub inne elementy systemu ratownictwa p-poż. służące do ewakuacji • | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | Wydział Organizacyjny |
| 17. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna | Wprowadzenie do procedur ewakuacji zapisów dotyczących ewakuacji osób z niepełnosprawnościami • | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | Wydział Organizacyjny |
| 18. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna | Montaż komunikatora przy drzwiach wejściowych zintegrowanego z możliwością przywołania pracownika urzędu • | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 19. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna | Zwiększenie dostępności Urzędu dla osób głuchych niedosłyszących poprzez możliwość korzystania z pętli indukcyjnej (zakup własnej pętli indukcyjnej) • | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) kasa, biuro podawcze | Koordynator do spraw dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej ,Wydział IT, Wydział Organizacyjny |
| 20. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna  | Zakup i montaż instalacji dźwiękowej i świetlnej ułatwiającą ewakuacją osób niepełnosprawnych••• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | **Wydział Budowlano-Inwestycyjny,** po uzgodnieniu z Konserwatorem Zabytków, Koordynator do spraw dostępności architektonicznej, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym |
| 21. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna | Zapewnienie dostępności nagrań obrad Rady Miejskiej osobom ze szczególnymi potrzebami • | Transkrypcja dźwięku na tekst z nagrania obrad Rady Miejskiej w Chojnicach | Działania realizowane na bieżąco/koordynator dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej IT, wydział ds. obsługi rady  |
| 22. | Dostępność informacyjno-komunikacyjna |  **Zapewnienie na stronie internetowe Miasta Chojnice informacji o zakresie jego działalności – w postaci nagrania treści w polskim języku migowym oraz w tekście łatwym do czytania** ••• | Strona internetowa [www.miastochojnice.pl](http://www.miastochojnice.pl)BIP  | Koordynator do spraw dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej ,, koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym ,Wydział IT, Wydział Organizacyjny |
| 23. | Dostępność cyfrowa | Zapewnienie dostępności treści na serwisach prowadzonych przez Urząd Miejski zgodnie z ustawą o zapewnieniu dostępności;- publikowanie tekstów, załączników zapewniających dostępność cyfrową.- podpisywanie linków, grafiki, zdjęć tekstami alternatywnymi ••• | Wyznaczenie osoby z działu IT odpowiedzialnej za publikowanie tekstów, załączników zapewniających dostępność cyfrową, grafiki, zdjęć tekstami alternatywnymi. Osoba ta  będzie czuwała nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych. | Koordynator do spraw dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej , koordynator do spraw dostępności w zakresie doradczym ,Wydział IT, Wydział OrganizacyjnyDziałania realizowane na bieżąco. |
| 25. | Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami | Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami. ••• | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | Realizacja w całym  okresie  działań/ do 2025 koordynator dostępności/ kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Chojnice |
| 26. | Działania pozostałe | 1. Szkolenia pracowników w zakresie dostępności,2.Pozyskiwanie środków zewnętrznych w szczególności:- z Funduszu Dostępności- z Funduszy Unijnych,- z dotacji celowych z budżetu Państwa- z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych•••Cały okres realizacji działań do 2025 | Budynek Urzędu Miejskiego (Ratusz) | -Gmina Miejska Chojnice -Koordynator do spraw dostępności -**Wydział Organizacyjny**-Dyrektor Generalny Urzędu Miejskiego-Wydział **Programów Rozwojowych i Współpracy Zagranicznej** |

 …………………………………………………………………….

 ZATWIERDZIŁ

Burmistrz Miasta Chojnice

Chojnice