

**KM.271.15.2026**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy prawo zamówień publicznych

Gmina Miejska Chojnice, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 170.000 zł na zadanie pn.: **Bieżące utrzymanie, nadzór i konserwacja sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach w ciągu dróg gminnych w mieście Chojnice.**

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej jako: pzp, na podstawie – art. 2 ust. 1 pkt 1) pzp.

#### **ROBOTY BUDOWALNE/DOSTAWY/USŁUGI**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska, ul. Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice, woj. pomorskie,  
tel. 052-397-18-00, faks 058-397-21-94,

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.miastochojnice.pl](http://www.miastochojnice.pl)

#### **1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie, nadzór i konserwacja sygnalizacji świetlnej w ciągu dróg gminnych w Chojnicach na skrzyżowaniach wskazanych w § 1 ust. 1 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Na przedmiot zamówienia składają się w szczególności następujące czynności:

- 1) obsługa sterowników w tym:
    - a) ustawianie zegarów dobowych,
    - b) kontrola stanu podgrzewania,
    - c) badanie skuteczności zamocowania przewodów,
    - d) czyszczenie styków paneli,
    - e) kontrola sprawności układów,
    - f) pomiary rezystencji izolacji i skuteczności zerowania;
  - 2) obsługa latarni:
    - a) kontrola sprawności działania,
    - b) wymiana żarówek,
    - c) sprawdzenie podłączenia przewodów na głowicach latarni,
    - d) oczyszczanie kloszy latarni,
    - e) pomiary ochronne poszczególnych latarni;
  - 3) instalacja podziemna i zasilająca:
    - a) sprawdzenie przewodów żył,
    - b) wymiana bezpieczników,
    - c) pomiary ochronne.
3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.

## **II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IV oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 30.000,00 zł.

#### **IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2025 poz. 514), dalej jako: UOBN.
2. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 1 na podstawie:
  - 1) wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
  - 2) listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.
3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

#### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że taka oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Ofertę należy sporządzić wg załączonego wzoru.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **VI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem podatku towarów i usług), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Cena zaoferowana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacom i wyczerpującą wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Cena zaoferowana przez Wykonawców na formularzu ofertowym powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **VII. OCENA OFERT**

1. Przy wyborze oferty będą stosowane niżej wymienione kryteria i będą miały określone znaczenie:

**1) CENA – waga kryterium 100%.**

2. Sposób obliczenia punktów:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej*}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

\*spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ryczałtowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
4. Jednostką rozliczeniową będzie okres jednego miesiąca.
5. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

## VIII. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy:
  - 1) złożyć w Biurze Podawczym  
Urzędu Miejskiego w Chojnicach  
ul. Stary Rynek 1  
89-600 Chojnice lub
  - 2) przesłać na adres Zamawiającego:  
Urząd Miejski w Chojnicach  
ul. Stary Rynek 1  
89-600 Chojnice lub
  - 3) przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:  
tobolska@miastochojnice.pl.
2. Wpływ ofert musi nastąpić do dnia **18.06.2026 r. do godziny 12:00.**
3. Składaną/przesyланą ofertę należy dostarczyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem: Oferta na Bieżące utrzymanie, nadzór i konserwacja sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach w ciągu dróg gminnych w mieście Chojnice. W przypadku przesyłania oferty drogą elektroniczną należy wpisać w tytule wiadomości e-mail: Oferta na Bieżące utrzymanie, nadzór i konserwacja sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach w ciągu dróg gminnych w mieście Chojnice.
4. O terminowości złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do siedziby Zamawiającego/data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej Zamawiającego.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **IX. INFORMACJE O UMOWIE**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych w wzorze umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Miejska Chojnice;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@miastochojnice.pl](mailto:iod@miastochojnice.pl),
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz/albo ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obowiązuje cały czas trwania umowy,
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania:

1. w przypadku braku środków,
2. z innych przyczyn.

Burmistrz Miasta Chojnice  
dr inż. Arseniusz Finster

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy